

**КОМИТЕТ
ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

«17» февраля 2016 г.

№ 46

Мурманск

Об утверждении Плана работы по противодействию коррупции в учреждениях и на предприятии, подведомственных Комитету по физической культуре и спорту Мурманской области, на 2016 год

На основании постановления Правительства Мурманской области от 10.02.2016 № 50-ПП «Об утверждении Плана основных мероприятий по противодействию коррупции в Мурманской области на 2016-2017 годы», в целях повышения эффективности антикоррупционных мероприятий приказываю:

1. Утвердить План работы по противодействию коррупции в учреждениях и на предприятии, подведомственных Комитету по физической культуре и спорту Мурманской области, на 2016 год (далее - План) согласно приложению.
2. Руководителям учреждений, предприятия, подведомственных Комитету, обеспечить исполнение мероприятий Плана.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя Комитета Марковину Наталью Петровну.

Председатель Комитета



С.И. Наумова

УТВЕРЖДЕН
приказом Комитета по физической
культуре и спорту Мурманской области
от «17» *сентября* 2016 № *46*

План работы по противодействию коррупции в учреждениях и на предприятиях, подведомственных Комитету по физической культуре и спорту Мурманской области, на 2016 год

№ п/п	Мероприятия	Показатели реализации
1.	Предоставление отчета об исполнении настоящего плана (по каждому из пунктов) в Комитет по физической культуре и спорту Мурманской области ¹ (1 раз в полугодие, до 10 числа месяца, следующего за отчетным полугодием)	Отчет по установленной форме предоставлен в Комитет
2.	Информирование работников учреждений (предприятия) о законодательстве в сфере противодействия коррупции, неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений (проведение бесед, совещаний, подготовка памяток и т.д.)	Не менее 2 мероприятий соответствующей направленности в отчетном периоде
3.	Принятие мер по предотвращению использования в неслужебных целях информации и информационного обеспечения, предназначенных только для служебной деятельности (проведение бесед, совещаний, подготовка памяток и т.д.)	Не менее 2 мероприятий соответствующей направленности в отчетном периоде
4.	Размещение на информационных стендах учреждения (предприятия) памятки для работников и потребителей услуг о противодействии коррупции, обновление информации	Не реже 1 раза в отчетном периоде
5.	Организация работы по приему обращений граждан о фактах коррупции (по телефону, посредством специального ящика)	Обеспечение функционирования не менее 1 механизма в отчетном периоде

¹ Отчет предоставляется по форме настоящего плана (с соблюдением нумерации) с указанием количественных показателей по исполненным мероприятиям, причин неисполнения мероприятий и планируемого срока их исполнения

№ п/п	Мероприятия	Показатели реализации
6.	Размещение полной и достоверной информации о деятельности учреждения (предприятия), в том числе об антикоррупционной деятельности, на официальном сайте (соответствующем разделе сайта Комитета), своевременное обновление информации	Не реже <u>1 раза</u> в отчетном периоде
7.	Проведение анализа жалоб и предложений, поступающих от граждан (юридических лиц), в целях выявления возможных коррупционных правонарушений и изменения административных процедур	<u>100 %</u> поступивших жалоб проанализированы, при необходимости изменены административные процедуры
8.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных правовых актов, исключение коррупционных факторов из указанных проектов	Проведена экспертиза <u>100 %</u> разработанных локальных правовых актов, исключены 100 % выявленных коррупционных факторов
9.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных правовых актов, исключение коррупционных факторов из указанных актов	Проведена экспертиза <u>100 %</u> локальных правовых актов (при необходимости), исключены <u>100 %</u> выявленных коррупционных факторов
10.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (Закон № 223-ФЗ), Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (Закон № 44-ФЗ)	<u>100 %</u> закупок осуществлены в соответствии с Законом № 223-ФЗ, Законом № 44-ФЗ (при наличии оснований)
11.	Определение начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком, в соответствии с Положением о закупках, статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	<u>100 %</u> закупок осуществлены при определении начальной (максимальной) цены контракта в соответствии с Положением о закупках, Законом № 44-ФЗ (при наличии оснований)
12.	Соблюдение при совершении сделок требований Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (Закон № 174-ФЗ) (для	<u>100 %</u> сделок совершены в соответствии с Законом № 174-ФЗ

№ п/п	Мероприятия	Показатели реализации
	автономных учреждений)	
13.	Соблюдение при совершении сделок требований Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» (Закон № 161-ФЗ) (для унитарного предприятия)	<u>100 %</u> сделок совершены в соответствии с Законом № 161-ФЗ
14.	Совершенствование кадровой политики: контроль надлежащего исполнения должностных обязанностей, соблюдения трудовой дисциплины, установление стимулирующих выплат	Осуществляется непрерывный контроль надлежащего исполнения должностных обязанностей, соблюдения трудовой дисциплины, установлена справедливая и «прозрачная» система стимулирования работников
15.	Организация профессиональной переподготовки, повышения квалификации, участия в семинарах, дистанционного обучения работников, в должностные обязанности которых входит осуществление работы по противодействию коррупции	Не менее <u>1 мероприятия</u> соответствующей направленности в отчетном периоде
16.	Проведение оценки эффективности внутренних систем выявления и профилактики коррупционных рисков в учреждении (на предприятии)	Не реже <u>1 раза</u> в отчетном периоде
17.	Проведение изучения уровня удовлетворенности граждан и организаций качеством оказания государственных услуг (услуг)	Не менее <u>1 мероприятия</u> соответствующей направленности в год
18.	Участие в совещаниях Комитета по вопросам противодействия коррупции	Руководитель учреждения (предприятия) принял участие <u>во всех</u> проводимых Комитетом совещаниях соответствующей направленности